

Государственное казённое общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики
«Каракулинская школа для обучающихся с ОВЗ»
(ГКОУ УР «Каракулинская школа для обучающихся с ОВЗ»)

Принято на общем собрании
работников ГКОУ УР «Каракулинская
школа для обучающихся с ОВЗ»
Протокол ___ от «___» _____ 2020 г.

Утверждено
приказом директора школы
от «___» _____ 2020г. № ____
_____ А.Р.Ильина

ПОЛОЖЕНИЕ
о Структурных подразделениях

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную и хозяйственную деятельность Структурных подразделений (Педагогический персонал, Административно-управленческий персонал, Обслуживающий персонал) в составе образовательного учреждения (далее – ОУ). Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Конституцией Российской Федерации, Уставом Учреждения, локальными и нормативными актами, штатным расписанием.
- 1.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную и хозяйственную деятельность с момента выдачи лицензии ОУ.
- 1.3. Структурные подразделения создаются для качественного обеспечения обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, обеспечения жизнедеятельности и безопасности.
- 1.4. Структурное подразделение создается ОУ по согласованию с учредителем на базе образовательного учреждения, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2. Организационные требования к структурным подразделениям

- 2.1. При создании структурных подразделений Учреждение руководствуется следующими организационными требованиями:
- Структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;
 - оборудование и оснащение Структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.
- 2.2. Адаптированные основные образовательные программы начального общего, основного общего, дополнительного образования являются преемственными.
- 2.3. В Структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 2.4. Для осуществления деятельности Структурное подразделение наделяется материально-техническими основными средствами и финансовыми ресурсами. Структурное подразделение в целях обеспечения образовательной деятельности, в соответствии с Положением, наделяется имуществом (здания, сооружения, имущество, оборудование, а

также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного, иного назначения) закрепленным за учреждением на праве оперативного управления.

3. Цели и задачи структурных подразделений

3.1. Основной целью Структурных подразделений учреждения является реализация:

- конституционного права граждан РФ с ОВЗ на получение общедоступного и бесплатного образования;
- адаптированных образовательных программ образования, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), начального общего, основного общего образования;
- адаптированных дополнительных общеобразовательных программ;
- создание специальных и оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития обучающихся с интеллектуальными нарушениями, способствующие успешной социализации выпускников.

3.2. Основными задачами Структурных подразделений являются:

- формирование общей культуры обучающихся на основе освоения обязательного минимума содержания адаптированных общеобразовательных программ, предпосылок и мотивации учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- развитие инновационных технологий образовательного процесса;
- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создания основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;
- организация обеспечения охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса учреждения и пропаганды ЗОЖ;
- создание условий для адаптации и социализации обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов для обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями);
- эффективное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами.

4. Органы управления Структурными подразделениями и Структурные подразделения

4.1. Учреждение реализует:

- адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе для обучающихся с умеренной степенью умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями).;
- дополнительные образовательные программы по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, общекультурное, нравственное и социальное.

4.2. Образовательно-воспитательный процесс обеспечивается тремя Структурными подразделениями: Педагогический персонал, Административно-управленческий персонал, Обслуживающий персонал. Все Структурные подразделения ОУ подчиняются непосредственно директору ОУ и находятся под его непосредственным контролем.

4.3. Организация управленческой деятельности в ОУ осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, принципов законности, гласности, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов. Решение задач, поставленных перед администрацией и коллективом ОУ осуществляют:

- Общее собрание работников ОУ;
- Совет образовательного учреждения;
- Педагогический совет;

- Попечительский совет.

5. Функции структурных подразделений

5.1. Функцией деятельности Структурных подразделений ОУ является реализация конституционного права граждан Российской Федерации с ОВЗ на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства. Функционирование ОУ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обеспечение охраны и укрепление здоровья обучающихся, что обеспечивается организацией учебно-воспитательного процесса, реализация специальных федеральных государственных образовательных стандартов для обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями).

5.2. Деятельность Структурного подразделения:

- Педагогический персонал возглавляет, организует, контролирует заместитель директора по УВР ОУ;
- Административно-управленческий персонал возглавляет, организует, контролирует директор ОУ;
- Обслуживающий персонал возглавляет, организует, контролирует завхоз ОУ.

5.3. Педагогический персонал является Структурным подразделением ОУ, осуществляет:

- планирование, организацию, учет и контроль проведения учебного процесса обучения обучающихся ОУ;
- реализацию адаптированных образовательных программ и выполнение учебных планов;
- планирование, организацию, учет и контроль методического процесса организации обучения обучающихся ОУ, обеспечение методической подготовки педагогических работников ОУ;
- реализацию Программы развития ОУ;
- реализацию программ внеурочной деятельности и дополнительного образования.

5.4. Административно-управленческий персонал является Структурным подразделением ОУ, осуществляет:

- текущее и перспективное планирование образовательной деятельности ОУ;
- координацию работы учителей, других педагогических работников;
- разработку нормативно-правовой документации, необходимой для деятельности ОУ;
- контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся;
- обеспечение необходимой книгоиздательской продукцией, количеством учебников, пособий и литературы по содержанию образовательного процесса;
- удовлетворение потребности образовательного учреждения и его внешней среды в осуществлении внутришкольного управления.

5.5. Обслуживающий персонал является Структурным подразделением ОУ, осуществляет:

- организацию хозяйственной работы ОУ (чистоту внутренних помещений школы, ее территории, подготовку помещений к осенне-зимней эксплуатации, ремонт школьной инфраструктуры);
- работу противопожарной безопасности и безопасное функционирование зданий и сооружений ОУ.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Структурных подразделений

6.1. Штатная структура подразделений утверждается руководителем учреждения.

6.2. Структурные подразделения не имеют собственную смету доходов и расходов. Текущие расходы планируются в смете ОУ и оплачиваются из соответствующего бюджета.

7. Права и обязанности Структурных подразделений

7.1. Права и обязанности Структурных подразделений определяются в соответствующем Положении о Структурных подразделениях, утвержденного директором ОУ.

7.2. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения имеют право:

- представлять на рассмотрение директором ОУ предложения по вопросу деятельности Структурного подразделения;
- получать от руководства и специалистов ОУ информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- подписывать документы в пределах своей компетенции;
- требовать от руководства ОУ оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

8. Взаимодействие Структурных подразделений

8.1. Взаимодействие Структурных подразделений ОУ направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизацию образования, создания полноценного информационного школьного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

8.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития школы, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора ОУ.

9. Ответственность Структурных подразделений

Руководитель Структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников ОУ, определяемыми трудовым кодексом Российской Федерации;
- за не исполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.

10. Прекращение деятельности Структурных подразделений

Прекращение деятельности Структурных подразделений ОУ путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора ОУ по согласованию с Учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.