

ДОГОВОР

о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся

с. Каракулино

«11» января 2021 г.

Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики «Каракулинская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Бабиковой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и государственное казённое общеобразовательное учреждение Удмуртской Республики «Каракулинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ГКОУ УР «Каракулинская школа для обучающихся с ОВЗ»), именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», в лице директора Ильиной Альбины Робертовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является регулирование порядка взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся образовательного учреждения в целях повышения уровня здоровья и снижения заболеваемости среди обучающихся, проведения лечебно – профилактических мероприятий.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся образовательного учреждения осуществляется медицинским работником медицинского учреждения (далее – медицинский работник) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Обязательство сторон

2.1. Обязанности Образовательного учреждения:

2.1.1. Создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.1.2. Своевременно информирует медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся в образовательном учреждении, в случае обнаружения у обучающегося инфекционного заболевания обеспечивает его изоляцию до полного выздоровления.

2.1.3. Незамедлительно информирует медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашает их для оказания медицинской помощи.

2.1.4. Определяет из числа работников Образовательного учреждения лицо, сопровождающее обучающегося в структурное подразделение Медицинского учреждения – поликлинику, расположенную по адресу: УР, с. Каракулино, ул. 60 лет Октября, 11 (далее по тексту – поликлиника), ставит в известность законных представителей обучающегося или приглашает их в качестве сопровождающих.

2.1.5. Обеспечивает явку обучающихся в поликлинику при проведении следующих плановых профилактических мероприятий: лабораторные обследования, медицинские осмотры, осмотры врачами-специалистами, иные виды профилактических мероприятий в сроки, согласованные с Медицинским учреждением.

2.1.6. Принимает обучающегося в Образовательное учреждение или допускает к обучению и общению с другими обучающимися после перенесенного заболевания или в случае отсутствия более 5 дней только при наличии справки с указанием длительности заболевания.

2.1.7. Осуществляет прием детей в Образовательное учреждение при наличии медицинских документов, заверенных Медицинским учреждением и свидетельствующих о возможности посещения обучающимся Образовательного учреждения.

2.1.8. Обеспечивает проведение противоэпидемических мероприятий в Образовательном учреждении при карантине в полном объеме, в соответствии с нормативными документами и рекомендациями медицинских работников.

2.1.9. Обеспечивает участие работников Образовательного учреждения в выполнении планов реабилитации и оздоровления обучающихся.

2.1.10. Строго соблюдает рекомендации медицинских работников при рассаживании детей во время проведения занятий с учетом группы здоровья обучающихся, а также учитывает физкультурную группу при проведении физкультурных занятий и спортивных мероприятий.

2.1.11. Доводит до сведения законных представителей обучающихся существенную для медицинского обслуживания информацию (результаты медицинских осмотров, даты проведения профилактических прививок и т.д.).

2.1.12. Оказывает содействие Медицинскому учреждению в информировании несовершеннолетних и их законных представителей, в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

2.1.13. В случае получения добровольного согласия на медицинское вмешательство, своевременно предоставляет Медицинскому учреждению копии свидетельств о рождении, копии полисов обязательного медицинского страхования обучающихся, иную необходимую для оказания медицинской помощи информацию.

2.2. Обязанности Медицинского учреждения:

2.2.1. Назначает квалифицированного медицинского работника со средним медицинским образованием для оказания медицинского обслуживания (далее – медицинский работник).

2.2.2. Согласовывает с Образовательным учреждением графики проведения медицинскими работниками медицинских осмотров обучающихся, диспансеризации и прививок.

2.2.3. Медицинский работник осуществляет:

2.2.3.1. оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

2.2.3.2. профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;

2.2.3.3. организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

2.2.3.4. участие в контроле соблюдения санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, физического воспитания и трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях;

2.2.3.5. проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 января 2011 г. N 51н - по заключению Министерства юстиции Российской Федерации в государственной регистрации не нуждается (письмо от 17.02.2011 N 01/8577-ДК);

2.2.3.6. участие в проведении совместно с врачом-педиатром противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

2.2.3.7. участие в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров несовершеннолетних;

2.2.3.8. участие в организации профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних;

2.2.3.9. участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;

2.2.3.10. участие в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;

2.2.3.11. участие в проведении (совместно с педагогическим персоналом) в образовательной организации мероприятий по формированию у несовершеннолетних (на групповом и индивидуальном уровне)

устойчивых стереотипов здорового образа жизни, в том числе по профилактике алкоголизма, наркоманий, токсикоманий, а также в контроле эффективности данных мероприятий;

2.2.3.12. участие в проведении профилактической работы в образовательной организации по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИДа;

2.2.3.13. участие в проведении в условиях образовательной организации работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);

2.2.3.14. информирование законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья обучающихся, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;

2.2.3.15. учет и анализ случаев травм, полученных в образовательных организациях;

2.2.3.16. соблюдение правил асептики и антисептики;

2.2.3.17. работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;

2.2.3.18. анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;

2.2.3.19. взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами образовательных организаций;

2.2.3.20. оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

2.2.3.21. передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования территориальных органов внутренних дел о фактах поступления (обращения) обучающихся, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

2.2.4. При выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства и (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся, в письменной форме информирует руководителя Образовательного учреждения о выявленных нарушениях и факторах риска.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшем своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор распространяет свое действие с «01» января 2021 г. и действует по «31» декабря 2021г.

4.2. Договор может быть расторгнут до окончания срока действия по соглашению сторон.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона- инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения к настоящему договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон.

5.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Медицинское учреждение

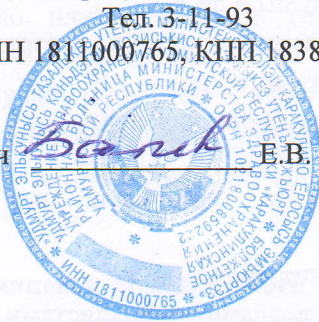
БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР»

427920, УР, с. Каракулино, ул. 60 лет Октября, 11

Тел. 3-11-93

ИНН 1811000765, КПП 183801001

Главный врач



Е.В. Бабилова

Образовательное учреждение

ГКОУ УР «Каракулинская школа
для обучающихся с ОВЗ»

427920, Удмуртская Республика

с.Каракулино ул.Каманина д.14

тел. 8(34132) 3-12-51, 3-14-33

ИНН 1811000966 КПП 181101001

Директор



А.Р. Ильина